



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Universitas Copernicana Thoruniensis In Futuro II - modernizacja Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w ramach Zintegrowanego Programu Uczelni”

Regulamin uczestnictwa w Zadaniu 5

Zadanie 5: Program rozwijania kompetencji przez SPNJO

w ramach Projektu

Universitas Copernicana Thoruniensis In Futuro II - modernizacja Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w ramach Zintegrowanego Programu Uczelni. Numer naboru: POWR.03.05.00-IP.08-00-PZ3/18

Przepisy ogólne

§ 1

Celem głównym Projektu jest rozwój potencjału Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu (dalej UMK) w latach 2019-2023 w zakresie dostosowania i realizacji programów kształcenia do potrzeb społeczno gospodarczym na poziomie krajowym i regionalnym

Zadanie 5 PROGRAM ROZWOJU KOMPETENCJI zakłada rozwój kompetencji językowych i komunikacyjnych u - 480 studentów czterech ostatnich semestrów studiów stacjonarnych I /II stopnia lub jednolitych, wszystkich kierunków z pozytywną oceną PKA, na Wydziale Nauk Biologicznych i Weterynarii, Wydziale Chemii, Wydziale Fizyki, Astronomii i Informatyki Stosowanej, Wydziale Humanistycznym, Wydziale Matematyki i Informatyki, Wydziale Nauk Ekonomicznych i Zarządzania, Wydziale Nauk Historycznych, Wydziale Nauk o Ziemi i Gospodarki Przestrzennej, Wydział Nauk o Pedagogicznych, Wydziale Filozofii i Nauk Społecznych, Wydziale Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie, Wydziale Prawa i Administracji, Wydziale Sztuk Pięknych, Wydziale Teologii, Wydziale Lekarskim, Wydziale Farmaceutycznym, Wydziale Nauk o Zdrowiu.

Podniesienie kompetencji językowych i komunikacyjnych (interpersonalnych, w tym umiejętność pracy w grupie) realizowane jest poprzez udział studenta w zadaniach (łącznie 80 godzin):

1. szkolenie certyfikowane prowadzące do uzyskania kwalifikacji językowych i interpersonalnych w celu uzyskania międzynarodowego certyfikatu z języka angielskiego na poziomie B2 lub niemieckiego za poziomie A1 lub A2 (56 godz.);
2. zajęcia praktyczne dla studentów realizowane w formie grupy projektowej (20 godz);
3. warsztaty z pracodawcą (4 godz.).

§ 2

1. Warunkiem uczestnictwa w kursie jest złożenie w Biurze Projektu przez kandydatów na uczestników kursu następujących dokumentów:
 - 1.1. formularz zgłoszeniowy z zakresem danych osobowych;
 - 1.2. oświadczenie uczestnika projektu (obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679);
 - 1.3. zaświadczenie o statusie studenta ostatniego roku studiów stacjonarnych I/II stopnia lub jednolitych;
 - 1.4. złożenie podpisanego regulaminu uczestnictwa w Projekcie, jako potwierdzenia zapoznania się;
 - 1.5. bilans kompetencji na wejściu;
 - 1.6. zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów Projektu;
 - 1.7. deklaracja uczestnictwa w Projekcie.

w terminie do:

- 11.10.2019 w I edycji;
 - od 15.09.2020 do 10.10.2020 w II edycji;
 - od 15.09.2021 do 10.10.2021 w III edycji;
 - od 15.09.2022 do 10.10.2022 w IV edycji.
2. Po zakończeniu kursu uczestnik Projektu jest zobowiązany wypełnić Bilans Kompetencji na wyjściu po zakończeniu wsparcia w ramach Projektu.

§ 3

1. Uczestnictwo w kursach jest bezpłatne.
2. Uczestnik kursu ma prawo do:
 - 2.1. rozwijania kompetencji w zakresie posługiwania się językiem angielskim lub niemieckim oraz własnych zainteresowań;
 - 2.2. wyrażania na bieżąco opinii o zajęciach dydaktycznych i organizacji kursu.
3. Uczestnik kursu jest zobowiązany do:
 - 3.1. rozwiązania testu diagnostycznego dla zbadanie kompetencji na wejściu i wyjściu na platformie Moodle;
 - 3.2. postępowania zgodnego z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu;
 - 3.3. uczestniczenia w zajęciach, podpisywania list obecności i terminowego wykonywania zadań w trakcie trwania kursu;
 - 3.4. niezwłocznego powiadomienia organizatorów kursu o zmianie danych osobowych i kontaktowych oraz o ewentualnej rezygnacji z uczestnictwa w kursie.
4. Prawa i obowiązki uczestnika kursu wygasają z dniem ukończenia kursu lub skreślenia z listy uczestników kursu.

§ 4

1. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany poinformować - na pierwszych zajęciach – uczestników kursu o warunkach uczestnictwa w kursie.
2. Zaliczenia zajęć w ramach kursu dokonuje prowadzący.

§ 5

1. Zadania i uczestnictwo w kursie zostaną poprzedzone przeprowadzeniem bilansu kompetencji (na wstępie/na zakończeniu) posiadanych przez każdego uczestnika projektu.
2. Warunkiem ukończenia kursu jest:
 - 2.1. obecność na nie mniej niż 80% zaplanowanych zajęć (z 80 godz.);
 - 2.2. terminowe wykonywania zadań w trakcie trwania kursu;
 - 2.3. aktywne uczestnictwo w zajęciach.
3. W ramach zajęć „warsztaty z pracodawcą” zostanie dokonana ewaluacja efektów.
4. Uczestnicy, którzy ukończą kurs, mają obowiązek przystąpienia do egzaminu certyfikowanego oferowanego w ramach Projektu.
5. Po zakończeniu kursu uczestnik jest zobowiązany do udzielenia informacji odnośnie podniesienia kompetencji w ramach przeprowadzanego monitoringu osób, które kontynuują kształcenie lub podejmują zatrudnienie w ciągu 6 miesięcy od zakończenia Projektu.

§ 8

Kierownik Zadania w ramach, którego prowadzone są kursy skreśla uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku:

- 1) rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie złożonej pisemnie;
- 2) niedopełnienia obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie.